

# 大阪学院大学 求人検索NAVI 利用マニュアル

求人NAVIは以下のことができる本学の就職システムです。

本学に届く求人票がいつでも検索・閲覧できます。  
「進路希望」の登録を行います。  
キャリアに関する情報がメール配信されます。

「支援行事」の予約ができます。  
「マイ求人管理」で志望企業・スケジュールの管理ができます。  
「進路報告」の登録ができます。

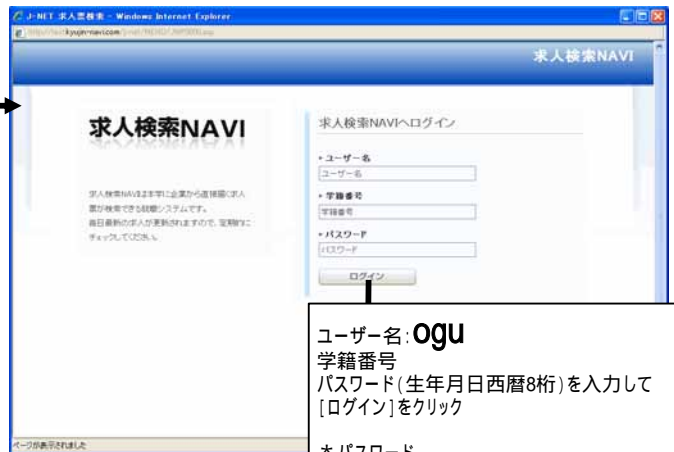
## 1. アクセス方法

### 大学のホームページ【就職・キャリア】のページより



自宅からアクセス

<https://www2.kyujin-navi.com/gakugai>



ユーザー名: **ogu**  
学籍番号  
パスワード(生年月日西暦8桁)を入力して  
[ログイン]をクリック

\*パスワード  
生年月日の西暦8桁を次のように入力します。  
1990年4月1日の場合は **19900401** と  
入力します。

学内からアクセス

<https://www.kyujin-navi.com>



初回利用時のみパスワードの変更画面が  
表示されます。任意のパスワードに変更して  
「登録」をクリック。

任意のパスワード  
半角英数4桁以上10桁以内  
初期設定と同じパスワードは使用できません。

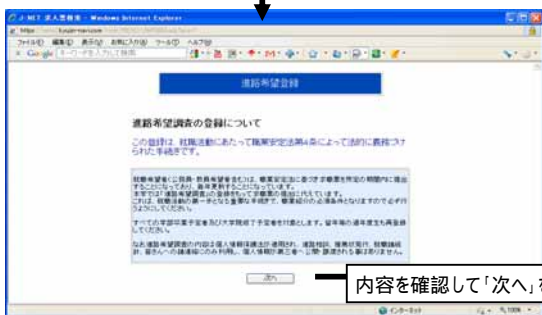
## 2. 進路希望登録



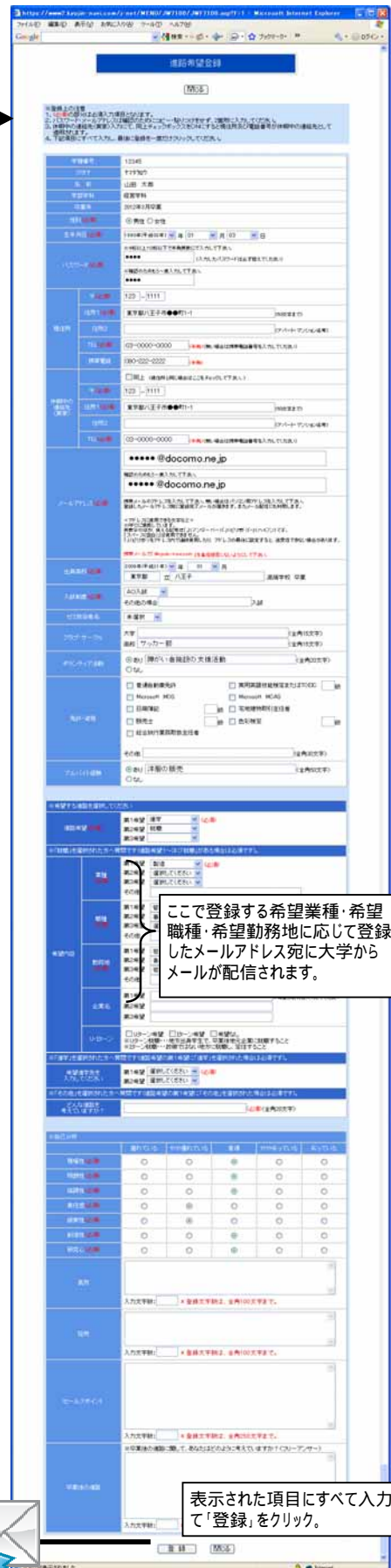
進路希望登録 をクリック



利用規約の内容を確認して、「同意する」をクリック。



内容を確認して「次へ」をクリック。



ここで登録する希望職種・希望職種・希望勤務地に応じて登録したメールアドレス宛に大学からメールが配信されます。

表示された項目にすべて入力して「登録」をクリック。

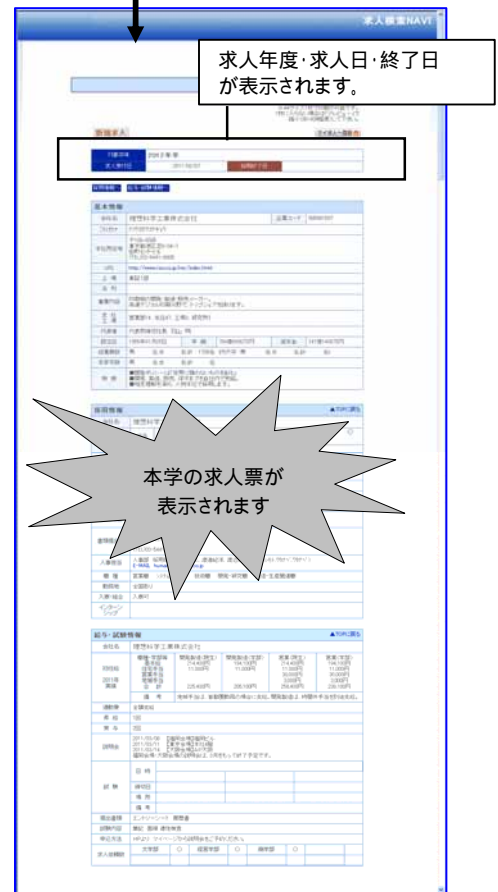
### 注意点

通常5～10分で登録完了メールが届きます。更新したパスワードが記載されていますので保存してください。また1日以上経過してもメールが届かない場合は、再度同様の手順で登録画面を表示して登録したメールアドレスが間違いないかを確認してもう一度「登録」をクリックしてください。携帯アドレスを登録した場合で指定受信設定・着信拒否設定などを行っている方は、「@kyujin-navi.com」のドメインメールを受信できるように設定してください。

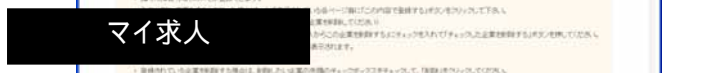
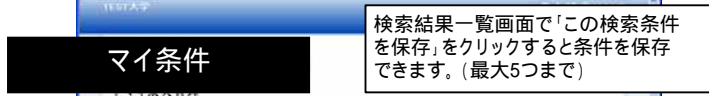
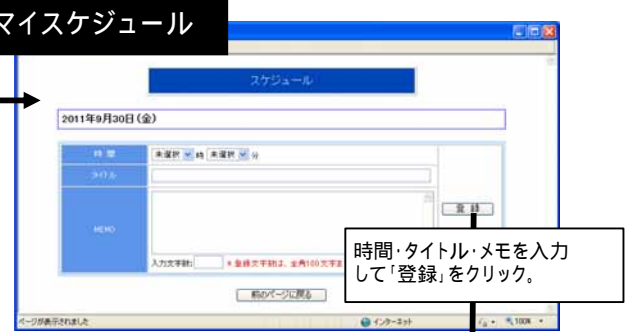
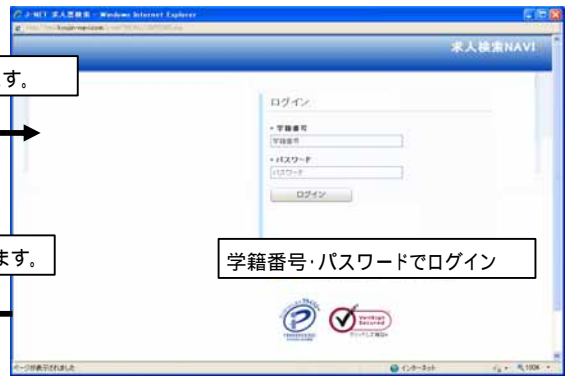


### 3. 求人検索

<< 2013年卒向けの求人票は 12月15日 より公開! >>

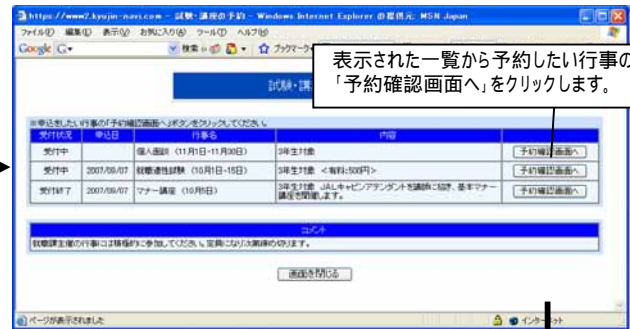


# 4. マイ求人管理 (マイスケジュール・マイ条件・マイ求人)



## 5. 支援行事の参加予約

< 利用にあたり「進路希望」の登録が完了している必要があります。 >



支援行事の参加予約  
をクリック

日程が表示されますので、予約したい  
日程の「申込」をクリックします。

## 6. 学校推薦企業の一覧

< 利用にあたり「進路希望」の登録が完了している必要があります。 >



学校推薦のある企業が表示されます。「詳細」を  
クリックすると詳しい募集要項が表示されます。

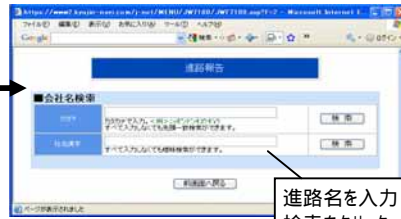


学校推薦一覧に公開された企業を希望する場合は、  
キャリアセンターまで申し出て下さい。

7. 進路報告 …… 「就職の場合(公務員・教員含む)」 「進学・その他の場合」 のいずれかに登録します。  
 進路が決定していない方は、「活動中の場合」より状況を報告してください。



進路報告をクリック。



進路名を入力して検索をクリック。



一覧から決定した進路を選択して「上記で登録」をクリック。

一覧にない進路を登録する場合は「上記以外で登録」をクリック。



就職の場合(公務員・教員含む)

進学・その他の場合

活動中の場合



表示された項目にすべて入力して「登録」をクリック。



表示された項目にすべて入力して「登録」をクリック。



表示された項目にすべて入力して「登録」をクリック。

注意点

「就職」で登録した後に、「進学」に進路変更した場合は、進学・その他の場合より再度登録をしてください。一番最後に登録された進路が決定先となります。

## メールアドレスの登録 …… キャリアセンターからのお知らせが配信されます。



1. QRコードを読み取り「空メール」を送信。

メール配信サービスに登録を行います。  
下記のURLをクリックし、画面の指示にしたがって登録を行ってください。  
[http://www2.kyujin-navi.com/gakugai/jw4200/entmail\\_login.asp](http://www2.kyujin-navi.com/gakugai/jw4200/entmail_login.asp)

2. 届いたメールを開きURLにアクセス。(注)

1. QRコードが読み込めない場合は、[mail-touroku@kyujin-navi.com](mailto:mail-touroku@kyujin-navi.com)へ「空メール」を送信。

ユーザー名  
  
学籍番号  
  
パスワード

3. ユーザー名: **ogu**  
学籍番号  
パスワード  
(初期値は生年月日西暦8桁)  
を入力して[ログイン]をクリック

aaaaa@docomo.ne.jp  
で、登録します。よろしいですか？

4. 「登録」をクリック。  
これでメールアドレスの登録が完了しました。

### 注意点

指定受信設定・着信拒否設定をされている方 もしくは 手順2のURLが記載されたメールが届かない方は着信設定を確認して @kyujin-navi.com のドメインからのメールを受信できるように設定してください。